



B i l d a d 1 9 4 4

# Borlänge Curling Club

## VERKSAMHETSPLAN 2014/15

### MÅLSÄTTNINGAR

#### Juniorer

- Utveckla verksamheten
- Se till att öka antalet juniorer
- Engagera föräldrar

#### Utbildning

- Vi avser att fortsätta utbilda ledare som domare, juniorledare
- Samt att utbilda styrelsen i Idrotten Online
- Utbilda medlemmar inom iskötsel t.ex. hyvling, pebbling samt rengöring av hack och dylikt för att ta ytterligare ta ett steg till bättre isar
- Taktik, regler samt träningskvällar

#### Arbeten i hallen samt cafeterian

Styrelsen avser att fortsätta arbetet med att måla och underhålla hallen samt cafeterian efter dom behov som finns.

#### Övrigt

Vi kommer att 2014/2015 jobba vidare med följande områden.  
Vi finns redan med i Restauranghäftet med kupong på bokningar samt nybörjarkurs.

- Öka antalet företagsbokningar
- Öka antalet medlemmar
- Försöka att förbättra sponsorsläget

### TÄVLINGAR

## **Nationellt (SCF),**

Division 1: Har klubben 1 plats

## **Distriktstävlingar (Gävle-Dala CF),**

Division 2: Har klubben 1 plats

Division 3: Har klubben 5 platser

Division 4: Har klubben 2 platser med möjlighet att anmäla fler lag om plats finnes

## **Arrangör av Distrikt samt förbundstävlingar**

BCC kommer att jobba för att få fortsätta arrangera tävlingar för GDCF samt SCF

## **Klubbtävlingar**

Som är föreslagna.

- 1 Kick-off tävling
- 2 Klubbtävling för A, B, C och M-grupperna, start tidigt under säsongen.
- 3 Klubbmästerskap, start november eller december.
- 4 Lördagstävling (Tjugan) med lottning på plats av de som kommer
- 5 Jul- och nyårstävling.

Exakta startdatum för (1 - 4) ännu inte klart, men skall presenteras i god tid före säsongstart.

## **ÖVRIGT**

### **Figurcurling**

En utmärkt typ av styrd träning är s.k. Figurcurling. En spelkväll per vecka är planerad.

### **Kommunikation**

Under året så kommer vi att informera medlemmarna enligt nedan.

- 1 BCC Hemsida
- 2 E-mail till de medlemmar som har tillgång till dator.
- 3 Anslagstavla i curlinghallen
- 4 Via curling-lagens utsedda kontaktpersoner (e-mails)
- 5 Brev via posten för de medlemmar som inte har dator eller kan nås på annat sätt.

Styrelsen kommer huvudsakligen att informera enligt 1 - 4 enligt ovan. Bara i händelse av mycket viktiga ärenden kommer vanligt frankerat brev att användas.

### **Borlänge 2014-05-26**

Styrelsen gm

Siv Eriksson, sekr.